Algemene Voorwaarden Bureau in Beeld V.O.F.

Wat leuk dat je geïnteresseerd bent om gebruik te maken van onze diensten/producten! Door onderstaande voorwaarden willen we je meenemen in een aantal van onze spelregels die op de onze dienstverlening en producten van toepassing zijn.

1. Definities

1.1. Algemene Voorwaarden: deze algemene voorwaarden van Bureau in Beeld V.O.F.
1.2. Bureau in Beeld V.O.F is bekend bij de KvK onder nummer 42063337.
1.3. Producten: de producten die wij verkopen vanuit onze locatie of online verkopen.
1.4. Trainingen: de diverse trainingen, opleidingen, cursussen en workshops die gevolgen kunnen worden bij onze academie.
1.5. Training(en): onze aangeboden trainingen voor particulieren en bedrijven.
1.6. Coaching: coaching bij de door ons aangeboden opleidingen en trainingen en cursussen of persoonlijke of professionele coaching sessies of trajecten.
1.7. Deelnemer(s): jij als particulier, het bedrijf of alle personen die namens het bedrijf deelnemen aan onze trainingen aan de academie of één van onze opleidingen, cursussen, workshops, coaching of sessies.
1.8. Opdrachtgever: jij die als particulier of bedrijf een overeenkomst met ons (wil) sluit(en), in deze algemene voorwaarden ook wel genoemd: 'jij/je'.
1.9. Opdrachtnemer: Bureau in Beeld V.O.F., in deze algemene voorwaarden ook wel genoemd: 'wij/we'.
1.10. Overeenkomst: iedere afspraak c.q. overeenkomst die tussen jou als opdrachtgever en Bureau in Beeld V.O.F. tot stand is gekomen tot het verrichten van diensten en/of de aankoop van producten.
1.11. Offerte: ieder aanbod van Bureau in Beeld V.O.F. tot het sluiten van een Overeenkomst.
1.12. Schriftelijk: per brief of per e-mail.

2. Toepasselijkheid

2.1. Wij (Bureau in Beeld V.O.F.) hebben als doel om door middel van onze diensten en producten particulieren en bedrijven te begeleiden bij een persoonlijke en/of professionele groei en bij vraagstukken over privé en/of werk.
2.2. Deze algemene voorwaarden gelden als de spelregels waar jij je als klant en opdrachtgever en wij als opdrachtnemer aan zijn gebonden. Deze spelregels gelden voor al onze aanbiedingen; voorstellen; offertes; overeenkomsten en alle eventuele vervolgopdrachten, toekomstige of gewijzigde opdrachten. Ook in het geval wij iemand anders moeten inschakelen (bijvoorbeeld een zzp'er) of als een werknemer van ons de opdracht uitvoert, zijn deze regels van toepassing.
2.3. Wij accepteren uitdrukkelijk geen andere algemene voorwaarden dan deze algemene voorwaarden. Deze algemene voorwaarden worden telkens op de juiste wijze met jou gedeeld en zijn daarnaast ook te vinden op onze website.
2.4. Op het moment dat je een bestelling of opdracht bij ons plaatst, ga je akkoord met deze spelregels.
2.5. Mocht er een bepaling in deze voorwaarden vernietigbaar of nietig zijn, dan blijven de overige bepalingen in deze algemene voorwaarden wel van toepassing.

2.6. Wijzigingen en/of aanvullingen van deze algemene voorwaarden gelden alleen indien deze schriftelijk tussen ons (jij als opdrachtgever en wij als opdrachtnemer) zijn overeengekomen.
2.7. Alle opdrachten door jou gegeven worden uitsluitend aanvaard en uitgevoerd door of namens Bureau in Beeld V.O.F. en niet aan een bepaalde aan Bureau in Beeld V.O.F. verbonden persoon. Wij spreken dan ook af dat de werking van de artikelen 7:404 en 7:407 lid 2 BW wordt uitgesloten.
2.8. Wij kunnen deze algemene voorwaarden wijzigen. Mochten onze algemene voorwaarden wijzigen, dan laten we je dat tijdig en schriftelijk weten. Tot het moment van informeren, blijven de huidige algemene voorwaarden van toepassing. Algemene Voorwaarden Bureau in Beeld V.O.F. 1.0. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op al onze aangeboden diensten/producten, waaronder maar niet uitsluitend:

- De verkoop van producten via de webshop of op locatie;
- Het volgen van trainingen en coaching bij de academie van Bureau in Beeld V.O.F.;
- Het volgen van de trainingen en coaching door privépersonen en bedrijven.

3. Aanbiedingen en overeenkomst

3.1. Al onze aanbiedingen en offertes zijn vrijblijvend en worden gedaan onder voorbehoud van beschikbaarheid. De geldigheidsduur van onze aanbiedingen is 26 kalenderdagen.
3.2. Indien jij gebruik wenst te maken van (één van) onze aangeboden diensten en/of het kopen van een product en hiervoor een bestelling plaatst via onze website, webshop, per e-mail, of via persoonlijk contact met een van onze medewerkers, zullen wij de aangeboden dienst(en) en/of de door jou geplaatste bestelling schriftelijk bevestigen. Er is dan een overeenkomst tussen ons tot stand gekomen!
3.3. Onze aanbiedingen en offertes gelden niet automatisch voor toekomstige aanbiedingen en offertes.
3.4. Mocht het zo zijn dat je meerdere producten en/of diensten bij ons hebt besteld, dan wordt voor ieder product en/of dienst een aparte overeenkomst aangegaan waarop telkens onze algemene voorwaarden van toepassing zijn.
3.5. Eventuele wijzigingen in de overeenkomst, die ontstaan nadat de overeenkomst is aangegaan, gelden slechts indien wij deze schriftelijk aan jou hebben bevestigd.
3.6. Het staat ons vrij om opdrachten en/of bestellingen zonder opgave van redenen te weigeren.

4. Uitvoering overeenkomst

4.1. Mocht de tussen ons tot stand gekomen overeenkomst betrekking hebben op de uitvoering van (één van) onze diensten – het volgen van een training aan onze academie of het volgen van coaching – dan leidt dat tot een inspanningsverplichting voor Bureau in Beeld V.O.F.. Wij bieden geen zekerheid voor het behalen van een specifiek resultaat. Uiteraard zullen wij bij de uitvoering van de werkzaamheden de zorg van een goed opdrachtnemer in acht nemen als bedoeld in artikel 7:401 BW.
4.2. In het geval er termijnen tussen ons zijn afgesproken, dan gelden deze termijnen als streefdata en nooit als fatale termijnen.
4.3. Bij drukte, maar ook in andere gevallen, zoals een specifieke expertise voor jouw vraag, zijn wij vrij om bij het uitvoeren van een overeenkomst gebruik te maken van de expertises van anderen (bijvoorbeeld andere opdrachtnemers of overige derden). Natuurlijk zal er

door ons voorafgaand een zorgvuldige selectie plaatsvinden en zal het inschakelen van derden geenszins afdoen aan de uit te voeren opdracht.

4.4. Indien je bij ons één of meerdere training(en) of coaching (trajecten) hebt besteld, verwachten wij dat je je goed voorbereidt, voor zover nodig, dat je tijdig aanwezig bent en de instructies opvolgt.

5. Prijzen

5.1. Al onze prijzen zijn vooraf afgesproken bij het plaatsen van de bestelling. De prijzen zijn altijd exclusief BTW, tenzij anders door ons aangegeven.

5.2. Het kan voorkomen dat de prijzen tussentijds wijzigen door kostenverhogende factoren (heffingen en belastingen etc.). Wij hebben in dat geval de mogelijkheid om de prijs aan te passen. Uiteraard gebeurt dit in overleg met jou.

5.3. Eventuele reis- en vervoerkosten die worden gemaakt voor het volgen van de training aan onze academie of het volgen van coaching komen voor eigen rekening.

6. Betaling en facturen

6.1. Wij zullen de factuur toesturen op het moment dat de bestelling is geplaatst danwel op het moment de overeenkomst tot stand is gekomen.

6.2. Betaling geschiedt door overmaking op ons bankrekeningnummer wat vermeld staat op de factuur, zonder verrekening/opschorting en binnen 15 dagen na factuurdatum.

6.3. Betaal je niet op tijd? En handel je als of namens een bedrijf? Dan geldt de betalingstermijn als fatale termijn. Je bent dan direct in verzuim. Handel je als particulier? Na een herinnering van de nog openstaande rekening volgt een aanmaning. Betaal je dan nog steeds niet? Dan ben je de wettelijke (handels)rente en de door ons gemaakte buitenrechtelijke en gerechtelijke kosten verschuldigd (15% van het bedrag van de rekening en minimaal € 40, - bij particulieren en € 125, - voor bedrijven). Ook mogen we in dit geval onze verplichtingen vanuit de overeenkomst opschorten.

6.4. Ben je het niet eens met een verzonden factuur? Laat dit dan binnen 14 dagen na de factuurdatum aan ons weten per e-mail. Doe je dat niet, dan staat het bedrag van de rekening vast en verlies je jouw rechten om tegen de rekening te protesteren.

6.5. Heb je jouw klacht over de factuur binnen 14 dagen naar ons gemaild (zoals hierboven beschreven), dan betekent dit niet gelijk dat je de openstaande factuur mag opschorten. Wij zullen de klacht eerst in behandeling nemen en kijken of deze gegrond is.

7. Koop op afstand

7.1. Bij het aanschaffen van producten via onze webshop of website is sprake van een koop of afstand. Naast de vooraf afgesproken koopsom worden verzendkosten in rekening gebracht.

7.2. Heb je een product via onze webshop of website gekocht en heb je de rekening nog niet (volledig) betaald? Dan mag je de producten niet verkopen aan een derde of bezwaren en mogen wij het product terugnemen. Zodra de koopsom van het/de aangeschafte product(en) volledig is betaald, wordt het eigendom van het/de product(en) overgedragen aan jou.

7.3. Wij zullen het product binnen 7 werkdagen op het door jou aangegeven adres leveren.

7.4. Wil je het product retourneren? Geen probleem, dit kun je binnen 14 dagen na levering van het product doen. Eventuele verzendkosten zijn voor jouw rekening.

8. **Annulering, verplaatsing, opschorting en beëindiging**

8.1. Heb je bij ons een training of coachsessie of – traject geboekt, dan kan het voorkomen dat door omstandigheden de geplande trainings- of coachdagen door ons worden verzet. Dit doen wij uiteraard in overleg met jou en uiterlijk 2 werkdagen van tevoren.

8.2. Kun je, om welke reden dan ook, helaas niet bij de training/coachsessie aanwezig zijn en wil je deze verplaatsen? Laat ons dit uiterlijk 7 werkdagen voor de geplande datum schriftelijk weten. In het geval dat je de training/coachsessie niet op tijd hebt kunnen verplaatsen, dan is dit jouw eigen risico en zal het volledige factuurbedrag in rekening worden gebracht bij het niet komen opdagen.

8.3. Wil je een training en/of coachsessie annuleren? Laat dit ons schriftelijk uiterlijk 10 werkdagen voor aanvang weten. In het geval je de training/coachsessie niet op tijd hebt geannuleerd – en je er toch niet bij zal zijn – worden er door ons annuleringskosten in rekening gebracht:

- Bij annulering tussen 10 en 5 werkdagen voor aanvang: 50% van het factuurbedrag;
- Bij annulering tussen de 5 en 2 werkdagen voor aanvang: 75% van het factuurbedrag;
- Bij annulering 24 uur of minder voor aanvang: 100% van het factuurbedrag.

8.4. Het (zonder mededeling) niet-deelnemen aan een training/coachsessie wordt gezien als annulering binnen 24 uur of minder voor aanvang. Het volledige factuurbedrag is dan verschuldigd.

8.5. Bij een overeenkomst op afstand (de koop van een product) mag je, indien je een particulier bent, de overeenkomst gedurende 14 kalenderdagen na het sluiten van de overeenkomst op afstand ontbinden. Bij het inschrijven voor een training of coachsessie via de website, per telefoon of ander direct contact met Bureau in Beeld V.O.F., gaat de termijn van 14 kalenderdagen in op de dag van inschrijving/aanmelding.

8.6. Mocht je tijdens of na aanvang van een training of coachsessie de overeenkomst beëindigen, dan is er geen recht op terugbetaling. Eventuele openstaande factuurbedragen welke jij aan ons bent verschuldigd worden dan direct opeisbaar.

8.7. In het geval dat je niet aan jouw betalingsverplichting kan voldoen of wij ervoor vrezen dat je niet aan jouw verplichtingen zal voldoen, om welke reden dan ook (bijvoorbeeld bij faillissement, liquidatie of surseance), mogen wij de uitvoering van de overeenkomst voor maximaal zes maanden opschorten of de overeenkomst beëindigen zonder schadeplichtig te zijn.

8.8. In het geval dat wij worden verhinderd tot uitvoering van de overeenkomst door overmacht, mogen wij zonder ingebrekestelling en zonder rechtelijke tussenkomst de uitvoering van de overeenkomst voor ten hoogste zes maanden opschorten of de overeenkomst beëindigen. Wij zullen je uiteraard op de hoogte stellen mocht er van zo'n gebeurtenis plaats hebben gevonden.

9. **Aansprakelijkheid**

9.1. Waar gewerkt wordt, worden soms fouten gemaakt. Helaas kan dat bij ons ook gebeuren. De basisafspraak is dat wij nooit aansprakelijk zijn tegenover jou voor vergoeding van schade ontstaan als gevolg van de verleende diensten. Mochten wij wel aansprakelijk zijn

op grond van een wetsbepaling of wegens schuld, dan hebben wij gelukkig een aansprakelijkheidsverzekering! De omvang van onze aansprakelijk is altijd beperkt tot de directe schade én altijd beperkt tot het bedrag dat door onze verzekering wordt gedekt.

9.2. Mocht de verzekering, om welke reden dan ook, niets uitkeren, dan is de aansprakelijkheid van Bureau in Beeld V.O.F. beperkt tot de bedragen die Bureau in Beeld V.O.F. in verband met de overeenkomst aan opdrachtgever in rekening heeft gebracht.

9.3. Wij zijn nooit aansprakelijk voor indirecte schade, gevolgschade en schade als gevolg van verleende diensten.

9.4. Schakelen wij iemand buiten Bureau in Beeld V.O.F. in om een opdracht uit te voeren? Dan zijn wij niet aansprakelijk voor fouten die door deze (rechts-)persoon worden gemaakt. We spreken daarom af dat indien je Bureau in Beeld V.O.F. een opdracht verstrekt, je ons de bevoegdheid geeft een aansprakelijkheidsbeperking voor deze derden namens jou te aanvaarden.

9.5. In het geval er schade is veroorzaakt omdat jij als opdrachtgever de instructies en/of veiligheid niet in acht hebt genomen of omdat jij onjuiste/onvolledige informatie aan ons hebt verstrekt, zijn wij hiervoor niet aansprakelijk.

9.6. Jij vrijwaart Bureau in Beeld V.O.F. voor aanspraken van derden die verband houden met de uitvoering van de opdracht.

9.7. Bovengenoemde regels gelden voor alle deelnemers van opdrachtgever.

9.8. Onze aansprakelijkheidsbeperking zoals we hebben toegelicht in dit artikel geldt niet indien de schade het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van ons. .

9.9. Als er volgens jou sprake is van een fout van Bureau in Beeld V.O.F., dan heb je een jaar de tijd om deze aanspraak bij de rechter aanhangig te maken. De termijn gaat lopen vanaf het moment dat de feiten waarop je de aanspraak baseert bij jou bekend waren of redelijkerwijs bij jou bekend konden zijn geweest. Dit is onverminderd hetgeen wat is bepaald in artikel 6:89 BW.

10. Klachten

10.1. Wij staan in voor de deugdelijkheid van onze producten. Mocht je binnen een termijn van 3 maanden na de aanschaf van een product een gebrek ontdekken, zullen wij dit gebrek wegnemen door reparatie of vervanging. Leveringskosten komen voor eigen rekening.

10.2. Onder de garantie valt niet:

- Schade naar aanleiding van normale slijtage;
- Schade naar aanleiding van ongebruikelijk gebruik van het product.

10.3. Indien er sprake is van ontevredenheid over een product, dient er binnen 3 dagen na de levering van het product een klacht te zijn ingediend per e-mail. Indien Bureau in Beeld V.O.F. te kennen heeft gegeven dat de klacht gegrond is, heeft Bureau in Beeld V.O.F. de keuze om de uitvoering opnieuw te doen binnen een redelijke termijn of het betaalde bedrag terug te betalen binnen een terugbetalingstermijn van 30 dagen. Klachten omtrent verrichte diensten dienen onmiddellijk na de uitvoering mondeling en schriftelijk te worden gemeld, maar in ieder geval binnen 3 werkdagen na het uitvoeren van die diensten. Klachten ingediend na de genoemde termijnen worden niet meer door ons in behandeling genomen. Ook schorten ingediende klachten de betalingsverplichting niet op.

11. Intellectuele eigendomsrechten

11.1. Het is niet toegestaan om de inhoud van de door ons ontwikkelde concepten, presentaties of materiaal openbaar te maken, te verveelvoudigen of aan derden ter beschikking te stellen.

11.2. Ook van de overige intellectuele eigendomsrechten, zoals auteurs, merk-, modellen, handelsnaam etc., blijft Bureau in Beeld V.O.F. de houder/eigenaar. Voor zover het voor de uitvoering van de overeenkomst noodzakelijk is, krijg jij een (niet overdraagbaar) gebruiksrecht van deze eigendommen. Dit geldt zowel voor onze trainingen en coaching aangeboden via onze academie en website, als voor jou op maat gemaakte training(en) en/of coaching(s trajecten).

11.3. We delen onze kennis met de opdrachtgever in de vorm van bestaande of op maat gemaakte opleidingen, cursussen, trainingen of coachsessies. Door het intellectuele eigendom blijven deze eigendom van Bureau in Beeld V.O.F. en mogen wij deze ook voor andere doeleinden gebruiken.

12. Persoonsgegevens en vertrouwelijkheid

12.1. Wij, ons personeel en door ons ingeschakelde derden zullen de aan ons verstrekte informatie vertrouwelijk behandelen conform de geldende privacywetgeving en ons privacy statement. Het privacy statement is te vinden op onze website.

12.2. Tijdens de opleidingen, cursussen, trainingen of coachsessies en gerelateerde activiteiten bij Bureau in Beeld V.O.F. worden regelmatig foto's en/of beeldopnames gemaakt van acties en sfeerbeelden waarop mogelijk deelnemers staan afgebeeld. Deze beelden kunnen op onze website en andere (social) media verschijnen. Mocht je hiertegen bezwaren hebben, dan kun je deze kenbaar maken via info@bureauinbeeld.nl. Het betreffend beeldmateriaal zal dan worden verwijderd. Deze optout mogelijkheid is niet van toepassing op algemene actiebeelden of sfeerbeelden waarop deelnemer niet centraal en duidelijk herkenbaar is afgebeeld of indien duidelijk voor de foto is geposeerd.

13. Toepasselijk recht

13.1. Op de overeenkomst tussen jou en Bureau in Beeld V.O.F. is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

13.2. Mocht er sprake zijn van een geschil over de overeenkomst en komen we hier niet samen uit, dan zal dit geschil worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in Roermond.

Leunen, 1 juli 2026

Bureau in Beeld V.O.F.